

**PROGRAM KSZTAŁCENIA NA KIERUNKU STUDIÓW WYŻSZYCH
obowiązuje od roku akademickiego 2015/2016**

NAZWA WYDZIAŁU: Zarządzania i Ekonomii

NAZWA KIERUNKU: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia, niestacjonarne

PROFIL KSZTAŁCENIA: ogólnoakademicki

RODZAJ UZYSKIWANYCH KWALIFIKACJI: kwalifikacje drugiego stopnia

I. OPIS ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

1. OBSZAR/OBSZARY KSZTAŁCENIA, w których umiejscowiony jest kierunek studiów:

Kierunek Zarządzanie należy do obszaru kształcenia w zakresie **nauk społecznych**.

2. DZIEDZINY NAUKI I DYSCYPLINY NAUKOWE, DO KTÓRYCH ODNOSZĄ SIĘ EFEKTY KSZTAŁCENIA:

Kierunek jest powiązany bezpośrednio z dyscypliną naukową nauki o zarządzaniu, a pośrednio z takimi dyscyplinami, jak ekonomia i finanse. Procentowy udział liczby punktów ECTS, w jakim program studiów odnosi się do poszczególnych dziedzin nauki, wynosi:

- Zarządzanie 78 %,
- Ekonomia 18 %,
- Finanse 4 %.

3. CELE KSZTAŁCENIA:

Nabycie przez studenta pogłębionej wiedzy w zakresie nauk o zarządzaniu i nauk ekonomicznych, a także z dyscyplin komplementarnych. Dostarczenie wiedzy w dziedzinie funkcjonowania organizacji sektora publicznego. Zdobycie umiejętności analizy otoczenia organizacji, w szczególności środowiska rynkowego i konkurencyjnego, analizy zasobów i procesów wewnętrznych oraz planowania strategii rozwoju, w tym strategii marketingowych, zarządzania produkcją, personelem i finansami. Zdobycie przez studenta umiejętności zastosowania metod projektowych i posługiwania się nowoczesnymi technikami informatycznymi. Kształtowanie postawy otwartej i przedsiębiorczej, świadomości potrzeby działania zgodnego z obowiązującymi w biznesie normami oraz ustawicznego uzupełniania wiedzy. Osoba posiadająca kwalifikacje II stopnia jest przygotowana do wykonywania złożonych prac zawodowych, związanych z analizowaniem i projektowaniem procesów i systemów zarządzania. Jest przygotowana do pracy na stanowiskach operacyjnych, analitycznych i menedżerskich na wszystkich szczeblach zarządzania

w przedsiębiorstwach, firmach konsultingowych, organizacjach rządowych, samorządowych i nieochodowych oraz podjęcia studiów III stopnia.

4. SYLWETKA ABSOLWENTA:

Absolwenci studiów II stopnia uzyskują niezbędne podstawy teoretyczne z zakresu nauk o zarządzaniu, a także z dyscyplin komplementarnych (ekonomia i finanse). Nabywają umiejętności analizy otoczenia organizacji (w tym również publicznych), w szczególności środowiska rynkowego i konkurencyjnego, analizy zasobów wewnętrznych oraz planowania strategii rozwoju i działania organizacji, zarządzania jakością i finansami. Wykorzystuje się metody projektowe do rozwiązywania problemów oraz rozwija umiejętności posługiwania się nowoczesnym oprogramowaniem. Zwracamy szczególną uwagę na wyrobienie w absolwentach postawy twórczej i otwartej oraz świadomości potrzeby ustawicznego uzupełniania wiedzy. Wiedza i umiejętności nabyte w trakcie realizacji programu studiów, wspierane dobrą znajomością współczesnych aplikacji wspomagających zarządzanie, dają naszym absolwentom podstawy do znalezienia zatrudnienia w charakterze projektantów systemów zarządzania. Poza tym znajdują oni zatrudnienie na stanowiskach operacyjnych, analitycznych i menedżerskich na wszystkich szczeblach zarządzania w przedsiębiorstwach, firmach konsultingowych, organizacjach sektora publicznego i organizacjach nieochodowych. Studia II stopnia na kierunku Zarządzanie, przygotowują do prowadzenia badań naukowych.

5. EFEKTY KSZTAŁCENIA:

Symbol	Osoba posiadająca kwalifikacje drugiego stopnia	Odniesienie do obszarowych efektów kształcenia
	WIEDZA	
K_W01	posiada poszerzoną wiedzę o charakterze i relacjach zachodzących między naukami o zarządzaniu i pozostałymi naukami ekonomicznymi w zakresie umożliwiającym analizowanie i ocenianie istoty procesów gospodarczych	S2A_W01
K_W02	ma pogłębioną wiedzę z zakresu klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania oraz możliwości ich zastosowania w zarządzaniu współczesnymi organizacjami różnego typu	S2A_W01
K_W03	posiada rozszerzoną wiedzę w zakresie nauk o zarządzaniu i ekonomii, w tym dotyczącą ewolucji różnych rodzajów struktur i instytucji oraz więzi występujących między nimi	S2A_W01 S2A_W02
K_W04	zna i rozumie zasady budowania relacji pomiędzy organizacjami, w tym strategii osiągania przewagi konkurencyjnej z uwzględnieniem organizacji sektora publicznego, społecznego i organizacji nieochodowych	S2A_W03
K_W05	ma poszerzoną wiedzę o tworzeniu i funkcjonowaniu relacji pomiędzy organizacjami i ich otoczeniem, w tym o zasadach, formach konkurowania i współpracy z uwzględnieniem aspektów lokalnych, regionalnych, międzynarodowych i globalnych	S2A_W03 S2A_W04

K_W06	posiada pogłębioną wiedzę o różnych rodzajach więzi społecznych i występujących między nimi prawidłowościach w organizacji, wśród interesariuszy oraz w jej otoczeniu	S2A_W04 S2A_W05
K_W07	zna w sposób pogłębiony wybrane metody i techniki pozyskiwania danych, umożliwiające analizę i modelowanie struktur i relacji społeczno-gospodarczych, zachodzących procesów oraz ich wpływu na realizację celów organizacji, z uwzględnieniem administracji rządowej, samorządowej i organizacji non-profit	S2A_W06
K_W08	zna w sposób pogłębiony wybrane metody i techniki wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych	S2A_W06
K_W09	ma pogłębioną wiedzę pozwalającą na analizowanie, diagnozowanie i rozwiązywanie problemów, powstających w organizacjach i jej poszczególnych obszarach działania oraz metody szacowania wartości, potencjału rynkowego i strategicznego	S2A_W06 S2A_W07
K_W10	ma pogłębioną wiedzę w obszarze regulacji prawnych, organizacyjnych, zawodowych, moralnych i etycznych funkcjonowania organizacji gospodarczych i instytucji	S2A_W07
K_W11	ma pogłębioną wiedzę w obszarze tworzenia, funkcjonowania i projektowania struktur i systemów zarządzania oraz ich doskonalenia w procesie osiągania celów	S2A_W02 S2A_W08
K_W12	ma pogłębioną wiedzę na temat form organizacyjnych przedsiębiorstw i innych instytucji oraz zasad ich tworzenia, funkcjonowania i rozwoju	S2A_W09
K_W13	zna prawne aspekty oraz zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, a także konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej	S2A_W10
K_W14	ma poszerzoną wiedzę o zasadach tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości oraz determinantach kształtujących efektywność działalności gospodarczej	S2A_W05 S2A_W11
Efekty dotyczące danej specjalności		
K_W15 ¹	ma poszerzoną wiedzę o procesach zmian w organizacjach, z uwzględnieniem wzrostu ich wartości, sytuacji konkurencyjnej oraz zapewnienia bezpieczeństwa informacji, z uwzględnieniem praktyki biznesowej	S2A_W02
K_W15 ²	zna zasady funkcjonowania nowoczesnych instrumentów finansowych, bankowości, zarządzania finansami oraz ryzykiem w prowadzeniu działalności gospodarczej w różnych formach organizacyjno-prawnych	S2A_W02
K_W15 ³	ma poszerzoną wiedzę o działalności przedsiębiorczej od momentu rozpoczęcia do poszczególnych etapów rozwoju, w tym związane z przygotowaniem biznes planu, strategii rozwoju własnej działalności gospodarczej i jej finansowaniem oraz szczegółowymi przepisami prawnymi	S2A_W02 S2A_W09
K_W15 ⁴	ma pogłębioną wiedzę o systemach norm i narzędziach zarządzania jakością w organizacji oraz metodach zarządzania projektami innowacyjnymi i ponoszonym przy tym ryzyku	S2A_W07

K_W15 ⁵	ma poszerzoną wiedzę o procesach zarządzania w organizacjach funkcjonujących na globalnym rynku, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki finansów międzynarodowych	S2A_W02
K_W15 ⁶	ma poszerzoną wiedzę o funkcjonowaniu oraz zarządzaniu firmą z sektora MSP, pogłębioną o aspekty związane z przygotowaniem biznes planu i jej finansowaniem oraz szczegółowe przepisy prawne	S2A_W02 S2A_W09
K_W71	ma wiedzę ogólną w zakresie nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych obejmującą ich podstawy i zastosowania	S2A_W05
Specjalności: ¹ Zarządzanie organizacją; ² Nowoczesne zarządzanie w bankowości i finansach; ³ Przedsiębiorczość i marketing; ⁴ Zarządzanie jakością i projektami innowacyjnymi; ⁵ International Management; ⁶ Small Business Economics and Management		

Symbol	Osoba posiadająca kwalifikacje drugiego stopnia	Odniesienie do obszarowych efektów kształcenia
	UMIEJĘTNOŚCI	
K_U01	prawidłowo interpretuje i wyjaśnia zjawiska społeczno-gospodarcze oraz związki przyczynowo – skutkowe w przestrzeni gospodarczej	S2A_U01
K_U02	analizuje złożone procesy i zjawiska gospodarcze stosując wybrane metody i techniki analizowania danych społeczno-ekonomicznych, jak również formułuje własne opinie i wnioski dotyczące tych procesów i zjawisk	S2A_U02
K_U03	wykorzystuje modelowanie matematyczne do formułowania hipotez dotyczących zachowań różnych podmiotów oraz je weryfikuje z wykorzystaniem zaawansowanych metod statystycznych i ekonometrycznych	S2A_U03 S2A_U04
K_U04	modeluje i prognozuje procesy społeczno – gospodarcze stosując zaawansowane metody ilościowe i jakościowe	S2A_U04
K_U05	dobiera odpowiednie metody i narzędzia do opisu i analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia oraz oceny ich przydatności i skuteczności, ze szczególnym uwzględnieniem ich zastosowania w organizacjach rządowych, samorządowych i non-profit	S2A_U04
K_U06	sprawnie posługuje się właściwymi normami, metodami i technikami wykorzystywanymi w dyscyplinie nauki o zarządzaniu w celu rozwiązywania problemów związanych z działalnością organizacji	S2A_U05

K_U07	proponuje rozwiązania problemów społecznych, prawnych i etycznych, powstających jako konsekwencje podejmowanych decyzji gospodarczych	S2A_U05
K_U08	wykorzystuje techniki informacyjne do realizacji celów organizacji	S2A_U06
K_U09	wykorzystuje dane finansowe w podejmowaniu decyzji krótkoterminowych i strategicznych, ocenie płynności i kondycji finansowej	S2A_U06
K_U10	wykorzystuje odpowiednie metody i techniki wspomagające proces podejmowania decyzji do rozwiązania problemów występujących w jednostkach gospodarujących	S2A_U06 S2A_U07
K_U11	prezentuje twórcze, przedsiębiorcze lub innowacyjne podejście w rozwiązywaniu problemów organizacji w różnych obszarach jej działalności	S2A_U07
K_U12	stosuje wybrane teoretyczne koncepcje zarządzania w zarządzaniu organizacją	S2A_U08
K_U13	analizuje i ocenia zjawiska społeczne zachodzące w organizacjach oraz potrafi tworzyć zespoły zadaniowe w oparciu o zasady pracy grupowej	S2A_U06 S2A_U08
K_U14	przygotowuje prace pisemne i prezentacje multimedialne w języku polskim i obcym wyjaśniające zjawiska oraz procesy społeczno-gospodarcze zachodzące w gospodarce, instytucjach i organizacjach oraz w ich otoczeniu, a także projektuje rozwiązania wybranych problemów	S2A_U09 S2A_U10
K_U15	poprawnie posługuje się terminologią naukową, w języku polskim i w języku obcym, z zakresu nauk ekonomicznych, ze szczególnym uwzględnieniem dyscypliny nauki o zarządzaniu	S2A_U10 S2A_U11
Efekty dotyczące danej specjalności		
K_U16 ¹	wykorzystuje zdobytą wiedzę teoretyczną – dobierając właściwe metody – do opisu i analizowania przyczyn oraz przebiegu procesów związanych ze wzrostem wartości organizacji, zapewnienia bezpieczeństwa informacji, budowaniem organizacji uczących się, efektywnym wykorzystywaniem w organizacji kapitału intelektualnego z uwzględnieniem praktycznych aspektów funkcjonowania biznesu	S2A_U03
K_U16 ²	posługuje się instrumentami finansowymi w zarządzaniu finansami oraz wykorzystuje wybrane produkty zabezpieczające w ograniczaniu ryzyka działalności podmiotów gospodarczych	S2A_U06
K_U16 ³	opracowuje dokumentację potrzebną do zainicjowania i pozyskania finansowania działalności gospodarczej oraz zarządza zasobami, a także działaniami marketingowymi firm przedsiębiorczych, wykorzystując znajomość prawnych i ekonomicznych uwarunkowań oraz osobistych kompetencji twórczych i przedsiębiorczych	S2A_U06
K_U16 ⁴	stosuje metody, narzędzia i techniki niezbędne w normatywnych systemach zarządzania, zarządzaniu jakością, zarządzaniu projektami, ocenia ryzyko prowadzonych działań oraz wprowadza udoskonalenia	S2A_U04

K_U16 ⁵	planuje strategiczne działania organizacji z uwzględnieniem wiedzy o rynku i biznesie międzynarodowym; płynnie posługuje się specjalistycznym językiem angielskim	S2A_U06
K_U16 ⁶	przygotowuje dokumentację potrzebną do zainicjowania i pozyskania finansowania działalności gospodarczej oraz potrafi zarządzać zasobami firm z sektora MSP; płynnie posługuje się specjalistycznym językiem angielskim	S2A_U06
K_U71	potrafi zastosować wiedzę z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych do rozwiązywania problemów	S2A_U05
Specjalności: ¹ Zarządzanie organizacją; ² Nowoczesne zarządzanie w bankowości i finansach; ³ Przedsiębiorczość i marketing; ⁴ Zarządzanie jakością i projektami innowacyjnymi; ⁵ International Management; ⁶ Small Business Economics and Management		
Symbol	Osoba posiadająca kwalifikacje drugiego stopnia	Odniesienie do obszarowych efektów kształcenia
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_K01	rozumie potrzebę aktualizowania wiedzy i samodoskonalenia się	S2A_K01
K_K02	współdziała, przyjmując role w grupie sprzyjające maksymalizacji efektów pracy zespołowej, z uwzględnieniem relacji społecznych	S2A_K02
K_K03	jest nastawiony na poszukiwanie informacji i ich rzetelną analizę, by podejmować optymalne decyzje dotyczące gospodarowania zasobami i określać właściwe priorytety ich realizacji	S2A_K03
K_K04	identyfikuje problemy związane z podejmowaniem różnych zadań w organizacji i rozwiązuje je w oparciu o zasady etyczne i prawne oraz umiejętność wieloaspektowej analizy danych	S2A_K04
K_K05	działa zgodnie z zasadami budowania relacji oraz zarządzania procesami i projektami, organizując je dla dobra firmy oraz przewidując konsekwencje podejmowanych decyzji	S2A_K05
K_K06	planuje działania we wszystkich obszarach funkcjonowania organizacji, dostrzegając złożoność problemów związanych z wdrażaniem współczesnych koncepcji zarządzania	S2A_K05
K_K07	rozumie znaczenie integrowania wiedzy z różnych dyscyplin związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem	S2A_K06
K_K08	podejmuje wyzwania związane z wdrażaniem nowoczesnych rozwiązań w zarządzaniu organizacją	S2A_K06
K_K09	inicjuje twórcze i przedsiębiorcze rozwiązania w zakresie zarządzania organizacją	S2A_K07

K_K71	potrafi wyjaśnić potrzebę korzystania z wiedzy z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych w funkcjonowaniu w środowisku społecznym	S2A_K06
-------	---	---------

6. UZASADNIENIE ZGODNOŚCI ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA Z POTRZEBAMI RYNKU PRACY:

Program kształcenia był przedmiotem dyskusji na spotkaniu Rady Konsultacyjnej przy Wydziale Zarządzania i Ekonomii PG, oraz z absolwentami, którzy zajmują eksponowane stanowiska w biznesie. W opinii pracodawców na rynku pracy najbardziej pożądanym jest absolwent, który szeroko wykorzystuje aparat myślowy i potrafi samodzielnie realizować zadania. Ważną kwestią jest zatem umiejętność analitycznego myślenia, znajomość aparatu matematycznego i informatycznego. Ceniona jest także interdyscyplinarność studiów, gdyż rozszerza horyzonty, pomaga w przebranżowieniu się, ułatwia zmianę stanowisk i miejsc pracy oraz zaspokaja różne zainteresowania bez konieczności studiowania kilku kierunków. Istotna jest również umiejętność pracy w zespole, ale ważniejsza od niej świadomość i znajomość ról, jakie dana osoba może w tym zespole pełnić. Pracodawcy uważają, że wykształcenie wyższe powinno składać się z dwóch poziomów studiów zbliżonych do siebie, ma nauczyć myślenia, a do pracy na konkretnym stanowisku przygotowują pracownika szkolenia.

7. SPOSÓB WERYFIKACJI ZAKŁADANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Program studiów II stopnia na kierunku Zarządzanie jest prowadzony na studiach niestacjonarnych w dwóch wersjach:

- Wersja „A” przeznaczona jest tylko dla absolwentów kierunku „Zarządzanie inżynierskie” i trwa 3 semestry.
- Wersja „B” przeznaczona jest dla absolwentów innych kierunków, którzy ukończyli studia I stopnia i uzyskali tytuł licencjata lub inżyniera i trwa 4 semestry.

Program studiów 4-semestralnych posiada tzw. semestr wyrównawczy, gdzie studenci rozszerzają posiadaną już wiedzę z obszaru nauk ekonomicznych lub zapoznają się z podstawowymi pojęciami niezbędnymi w zakresie studiowanego kierunku.

II. PROGRAM STUDIÓW - WERSJA A – przeznaczona wyłącznie dla absolwentów kierunku „Zarządzanie inżynierskie”, trwa 3 semestry

1. FORMA STUDIÓW: studia niestacjonarne
2. LICZBA SEMESTRÓW: III
3. LICZBA PUNKTÓW ECTS: 90
4. MODUŁY KSZTAŁCENIA (zajęcia lub grupy zajęć) wraz z przypisaniem zakładanych efektów kształcenia i liczby punktów ECTS:

A. GRUPA ZAJĘĆ Z ZAKRESU NAUK PODSTAWOWYCH I OGÓLNOUCZELNIANYCH

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
ŁĄCZNIE				0	0	---

B. GRUPA ZAJĘĆ OBOWIĄZKOWYCH Z ZAKRESU KIERUNKU STUDIÓW

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
1	MK_ZII_B01	MAKROEKONOMIA	K_W01, K_U01, K_U02, K_K01	150 32/8 + 3/107	6	1
2	MK_ZII_B02	KONCEPCJE ZARZĄDZANIA	K_W02, K_W03, K_U06, K_U12, K_K06	100 24/4 + 2/70	4	1
3	MK_ZII_B03	ZARZĄDZANIE WIEDZĄ	K_W02, K_W03, K_U10, K_U12, K_K01	100 24/4 + 2/70	4	1
4	MK_ZII_B04	RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA	K_W08, K_U09, K_K03	75 24/4 + 2/45	3	2
5	MK_ZII_B05	ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE	K_W09, K_W11, K_U05, K_K06	125 32/16 + 2/75	5	2
6	MK_ZII_B06	ZARZĄDZANIE PROCESAMI	K_W07, K_U08, K_U10, K_K07	75 24/5 + 1/45	3	2
7	MK_ZII_B07	BADANIA OPERACYJNE	K_W08, K_U04, K_K05	100 24/4 + 2/70	4	1
8	MK_ZII_B08	ZASTOSOWANIA METOD EKONOMETRYCZ- -NYCH W ZARZĄDZANIU I EKONOMII	K_W07, K_U03, K_U04, K_U08, K_K03	75 24/5 + 1/45	3	2
9	MK_ZII_B09	ANALIZA FINANSOWA	K_W01, K_W09, K_U04, K_U09, K_K03	100 32/6+2/60	4	1
10	MK_ZII_B10	LOGISTYKA	K_W07, K_U02, K_K05	75 16/2+2/55	3	1
11	MK_ZII_B11	ZARZĄDZANIE MAŁĄ FIRMA	K_W02, K_W12, K_W14, K_U11, K_K07	50 16/2 + 2/30	2	1
12	MK_ZII_B12	SPOŁECZNA ODPOWIEDZIAL- -NOŚĆ BIZNESU	K_W04, K_W10, K_U07, K_K05	50 8/1 + 1/40	2	3

13	MK_ZII_B13	PRZEDSIĘBIOR- -CZOŚĆ (PROJEKT ZESPOŁOWY)	K_W12, K_W14, K_U11, K_K09	75 16/12+ 2/45	3	2
14	MK_ZII_B14	POLITYKA EKONOMICZNA	K_W03, K_U02, K_K03	50 24/2 + 1/23	2	3
15	MK_ZII_B15	KOMPLEKSOWE ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ	K_W11, K_W13, K_U06, K_K07, K_K08	50 24/2+1/23	2	3
ŁĄCZNIE				1250 344/77+26/803	50	---

C. GRUPA ZAJĘĆ FAKULTATYWNYCH

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
1		MODUŁ ZARZĄDZANIE PUBLICZNE (1 przedmiot do wyboru)	K_W04, K_W07, K_U05, K_K08	50 16/1 + 1/32	2	3
2		MODUŁ PSYCHOLOGICZNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA (1 przedmiot do wyboru)	K_W06, K_U07, K_U13, K_K02	50 16/1 + 1/32	2	1
3		MODUŁ PRAWNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA (1 przedmiot wyboru)	K_W10, K_U07, K_K04	50 16/1 + 1/32	2	3
4	MK_ZII_C55	PRZEDMIOT HUMANISTYCZNO- SPOŁECZNY (1 przedmiot do wyboru)	K_W71, K_U71, K_K71	50 16/1 + 1/32	2	3
ŁĄCZNIE przedmioty do wyboru				200 64/4 + 4/128	8	---

SPECJALNOŚCI DO WYBORU

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
SPECJALNOŚĆ ZARZĄDZANIE ORGANIZACJĄ						
1	MK_ZII_C11	ZARZĄDZANIE ZMIANĄ I WARTOŚCIĄ W PRZEDSIĘBIORST- -WIE	K_W15 ¹ , K_U16 ¹ , K_W08, K_U13, K_K06	75 24/2+1/48	3	2
2	MK_ZII_C12	ZARZĄDZANIE BEZPIECZEŃST- -WEM INFORMACJI	K_W15 ¹ , K_U16 ¹ , K_W13, K_U13, K_K09	75 24/2+1/48	3	2
3	MK_ZII_C13	ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI	K_W15 ¹ , K_U16 ¹ ,	50 16/1+1/32	2	2

		STRATEGICZNYMI	K_W02, K_U08, K_K04			
4	MK_ZII_C14	PRAKTYKA FUNKCJONOWANIA BIZNESU	K_W15 ¹ , K_U16 ¹ , K_W05, K_K04	50 16/1 + 1/32	2	2
5	<i>PRZEDMIOTY DO WYBORU</i>			50 16/1 + 1/32	2	3
5a	MK_ZII_C15	ZARZĄDZANIE KAPITAŁEM LUDZKIM	K_W15 ¹ , K_U16 ¹ , K_W06, K_U04, K_K08	50 16/1 + 1/32	2	3
5b	MK_ZII_C16	ORGANIZACJA UCZĄCA SIĘ	K_W15 ¹ , K_U16 ¹ , K_W06, K_U13, K_K08	50 16/1 + 1/32	2	3
SPECJALNOŚĆ NOWOCZESNE ZARZĄDZANIE W BANKOWOŚCI I FINANSACH						
1	MK_ZII_C17	DECYZJE W PROCESIE ZARZĄDZANIA BANKIEM KOMERCYJNYM	K_W15 ² , K_U16 ² , K_W08, K_K03	75 24/2+1/48	3	2
2	MK_ZII_C18	ZARZĄDZANIE RYZYSKIEM RYNKOWYM I OPERACYJNYM W BANKU KOMERCYJNYM	K_W15 ² , K_U16 ² , K_W08, K_K03	75 24/2+1/48	3	2
3	MK_ZII_C19	NOWOCZESNA INŻYNIERIA FINANSOWA W ZARZĄDZANIU ORGANIZACJAMI GOSPODARCZYMI	K_W15 ² , K_U16 ² , K_W09, K_U04, K_K08	50 16/1 + 1/32	2	2
4	MK_ZII_C20	ZAAWANSOWANE METODY OCENY KONDYCJI FINANSOWEJ ORGANIZACJI	K_W15 ² , K_U16 ² , K_W09, K_U04, K_K03	50 16/1 + 1/32	2	2
5	<i>PRZEDMIOTY DO WYBORU</i>			50 16/1 + 1/32	2	3
5a	MK_ZII_C21	ORGANIZACJE GOSPODARCZE NA RYNKU KAPITAŁOWYM	K_W15 ² , K_U16 ² , K_W08, K_K03	50 16/1 + 1/32	2	3
5b	MK_ZII_C22	ALTERNATYWNE INWESTYCJE FINANSOWE	K_W15 ² , K_U16 ² , K_W08, K_K03	50 16/1 + 1/32	2	3

SPECJALNOŚĆ PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I MARKETING						
1	MK_ZII_C23	MIKROPRZEDSIĘ- -BIORCZOŚĆ	K_W15 ³ , K_U16 ³ , K_W14, K_U12, K_K09	75 24/2+1/48	3	2
2	MK_ZII_C24	INICJOWANIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	K_W15 ³ , K_U16 ³ , K_W14, K_U12, K_K09	75 24/2+1/48	3	2
3	MK_ZII_C25	MARKETING RELACJI	K_W15 ³ , K_U16 ³ , K_W04, K_U02, K_K09	50 16/1 + 1/32	2	2
4	MK_ZII_C26	FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI	K_W15 ³ , K_U16 ³ , K_W14, K_U09, K_K09	50 16/1 + 1/32	2	2
5	<i>PRZEDMIOTY DO WYBORU</i>			50 16/1 + 1/32	2	3
5a	MK_ZII_C27	ZARZĄDZANIE MARKĄ	K_W15 ³ , K_U16 ³ , K_W04, K_U08, K_K02	50 16/1 + 1/32	2	3
5b	MK_ZII_C28	E-BIZNES	K_W15 ³ , K_U16 ³ , K_W04, K_U08, K_K02	50 16/1 + 1/32	2	3
SPECJALNOŚĆ ZARZĄDZANIE JAKOŚCIĄ I PROJEKTAMI INNOWACYJNYMI						
1	MK_ZII_C29	NORMATYWNE SYSTEMY ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ	K_W15 ⁴ , K_U16 ⁴ , K_W11, K_U06, K_K07	50 16/1 + 1/32	2	2
2	MK_ZII_C30	ZARZĄDZANIE PROGRAMAMI I PROJEKTAMI INNOWACYJNYMI	K_W15 ⁴ , K_U16 ⁴ , K_W09, K_U10, K_K09	75 24/2+1/48	3	2
3	MK_ZII_C31	TECHNOLOGIE INFORMATYCZNE W ZARZĄDZANIU ZESPOŁAMI	K_W15 ⁴ , K_U16 ⁴ , K_K01, K_K02	75 24/2+1/48	3	2
4	MK_ZII_C32	ZARZĄDZANIE RYZYKIEM I BEZPIECZEŃST- -WEM W PRZEDSIĘBIORST- -WIE	K_W15 ⁴ , K_U16 ⁴ , K_W13	50 16/1 + 1/32	2	2
5	<i>PRZEDMIOTY DO WYBORU</i>			50 16/1 + 1/32	2	3
5a	MK_ZII_C33	ASPEKTY JAKOŚCI I	K_W15 ⁴ ,	50	2	3

		BEZPIECZEŃSTWA W PRODUKCJI I LOGISTYCE	K_U16 ⁴ , K_K05	16/1 + 1/32		
5b	MK_ZII_C34	WDRAŻANIE USPRAWNIENÍ I INNOWACJI W ORGANIZACJACH	K_W15 ⁴ , K_U16 ⁴ , K_K05	50 16/1 + 1/32	2	3
5c	MK_ZII_C35	METODY I NARZĘDZIA W ZARZĄDZANIU PROJEKTAMI	K_W15 ⁴ , K_U16 ⁴ , K_K05	50 16/1 + 1/32	2	3
5d	MK_ZII_C36	TRANSFER TECHNOLOGII I INNOWACJI	K_W15 ⁴ , K_U16 ⁴ , K_K05	50 16/1 + 1/32	2	3
ŁĄCZNIE zajęcia wybierane zgodnie ze specjalnością				300 96/7 + 5/192	12	---
1	MK_ZII_C37	PROSEMINARIUM	K_W13, K_U14, K_U15, K_K05, K_K08	25 8/0 + 0/17	1	1
3	MK_ZII_C38	PRACA DYPLOMOWA	K_W13, K_U14, K_U15, K_K03, K_K08	425 0/24 + 0/401	17	2, 3
4	MK_ZII_C39	SEMINARIUM DYPLOMOWE I	K_W13, K_U14, K_U15, K_K05, K_K08	25 8/1 + 0/16	1	2
5	MK_ZII_C40	SEMINARIUM DYPLOMOWE II	K_W13, K_U14, K_U15, K_K05, K_K08	25 8/1 + 0/16	1	3
ŁĄCZNIE zajęcia związane z procesem dyplomowania				500 24/26 + 0/450	20	---
ŁĄCZNIE przedmioty fakultatywne				1000 184/37 + 9/770	40	---

D. GRUPA ZAJĘĆ HUMANISTYCZNYCH

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY KSZTAŁCENIA	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
1	MK_ZII_B12	SPOŁECZNA ODPOWIEDZIAL- -NOŚĆ BIZNESU	K_W06, K_W10, K_U07, K_K05	50 8/1 + 1/40	2	3
2	MODUŁ PRAWNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA		K_W10, K_U07, K_K04	50 16/1 + 1/32	2	3
3	MK_ZII_C55	PRZEDMIOT HUMANISTYCZNO- SPOŁECZNY	K_W71, K_U71, K_K71	50 16/1 + 1/32	2	3
ŁĄCZNIE (zajęcia nie wchodzą do sumy godzin)				150 40/3 + 3/104	6	---

E. GRUPA ZAJĘĆ Z ZAKRESU ZARZĄDZANIA, EKONOMII I PRAWA

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY Kształcenia	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
1	MK_ZII_B01	MAKROEKONOMIA	K_W01, K_U01, K_U02, K_K01	150 32/8 + 3/107	6	1
2	MK_ZII_B14	POLITYKA EKONOMICZNA	K_W03, K_U02, K_K03	50 24/2 + 1/23	2	3
3	MODUŁ PRAWNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA		K_W10, K_U07, K_K04	50 16/1 + 1/32	2	3
ŁĄCZNIE (zajęcia nie wchodzą do sumy godzin)				250 72/11 + 5/162	10	---

F. GRUPA ZAJĘĆ Z ZAKRESU REALIZACJI PRACY DYPLOMOWEJ

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY Kształcenia	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
1	MK_ZII_C37	PROSEMINARIUM	K_W13, K_U14, K_U15, K_K05, K_K08	25 8/0 + 0/17	1	1
2	MK_ZII_C38	PRACA DYPLOMOWA	K_W13, K_U14, K_U15, K_K03, K_K08	425 0/24 + 0/401	17	2, 3
3	MK_ZII_C39	SEMINARIUM DYPLOMOWE I	K_W13, K_U14, K_U15, K_K05, K_K08	25 8/1 + 0/16	1	2
4	MK_ZII_C40	SEMINARIUM DYPLOMOWE II	K_W13, K_U14, K_U15, K_K05, K_K08	25 8/1 + 0/16	1	3
ŁĄCZNIE zajęcia związane z procesem dyplomowania nie wchodzą do sumy zajęć				500 24/26 + 0/450	20	---

G. GRUPA ZAJĘĆ Z ZAKRESU REALIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Lp.	SYMBOL	NAZWA ZAJĘĆ	EFEKTY Kształcenia	LICZBA GODZIN	PUNKTY ECTS	SEMESTR
ŁĄCZNIE				0	0	---

ŁĄCZNIE	2250 548/94+35/1573	90
----------------	--------------------------------------	-----------

LICZBA GODZIN W BEZPOŚREDNIM KONTAKCIE Z NAUCZYCIELEM AKADEMICKIM

LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH OBJĘTYCH PLANEM STUDIÓW	548
LICZBA GODZIN KONSULTACJI I EGZAMINÓW W TRAKCIE SESJI	129
ŁĄCZNIE	677 (30,09%)

5. MATRYCA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA W ODNIESIENIU DO MODUŁÓW /PRZEDMIOTÓW:
Aneks 1A
6. KARTY PRZEDMIOTÓW
Znajdują się w portalu Moja PG
7. ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS, którą student musi uzyskać NA ZAJĘCIACH WYMAGAJĄCYCH BEZPOŚREDNIEGO UDZIAŁU NAUCZYCIELI AKADEMICKICH I STUDENTÓW: **26 pkt ECTS.**
8. ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS, którą student musi uzyskać W RAMACH ZAJĘĆ Z ZAKRESU NAUK PODSTAWOWYCH: **0 pkt ECTS**
9. ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS, którą student musi uzyskać W RAMACH ZAJĘĆ O CHARAKTERZE PRAKTYCZNYM, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych: **49 pkt ECTS.**
10. MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW ECTS, którą student musi uzyskać NA ZAJĘCIACH OGÓLNOUCZELNIANYCH LUB NA INNYM KIERUNKU STUDIÓW: **0 pkt ECTS**
11. MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW ECTS, którą student musi uzyskać NA ZAJĘCIACH Z WYCHOWANIA FIZYCZNEGO: **0 pkt ECTS**
12. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK, w przypadku gdy program kształcenia przewiduje praktyki: **brak w programie studiów II stopnia**
13. WARUNKI UKOŃCZENIA STUDIÓW I UZYSKANIA KWALIFIKACJI:
Uzyskanie kwalifikacji drugiego stopnia wymaga osiągnięcia określonych w programie efektów kształcenia i liczby 90 punktów ECTS oraz dopuszczenia do obrony pracy dyplomowej po sprawdzeniu w systemie antyplagiatowym, uzyskania pozytywnej oceny z pracy dyplomowej oraz z egzaminu dyplomowego.
14. PLAN STUDIÓW prowadzonych w formie niestacjonarnej - **załącznik 2A.**