

Zarządzenie
Rektora Politechniki Gdańskiej
nr 19/2010
z 16 czerwca 2010 r.

w sprawie: wysokości opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem osób będących obywatelami polskimi i obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) na Politechnice Gdańskiej w roku akademickim 2010/2011

Na podstawie art. 99 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z póź. zm.), § 46 Statutu Politechniki Gdańskiej oraz uchwały Senatu Politechniki Gdańskiej nr 140/2009 z 17 czerwca 2009 roku zarządza się co następuje:

§ 1

Wysokości opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych w roku akademickim 2010/2011 wyszczególnione są w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Warunki odpłatności za studia niestacjonarne określa pisemna umowa o studiowaniu zawarta między wydziałem a studentem (wzór takiej umowy zawiera odrębne zarządzenie rektora).

§ 2

1. Opłatę za powtarzanie przedmiotów na studiach stacjonarnych oblicza się na podstawie sumarycznej liczby godzin powtarzanych zajęć, przy czym ustalona stawka za powtarzanie wynosi 8 zł za jedną godzinę zajęć.
2. Na studiach niestacjonarnych opłatę za powtarzanie przedmiotów lub zajęcia wynikające z różnic programowych oblicza się na podstawie sumarycznej liczby godzin. Stawkę za jedną godzinę zajęć oblicza się dzieląc sumaryczną wysokość czesnego za cały okres studiów przez liczbę godzin w programie studiów i zaokrąglając wysokość stawki do 1 zł.
3. Student może dostarczyć do dziekanatu potwierdzenie opanowania materiału z dowolnej formy zajęć (wykład, ćwiczenia, laboratorium, projekt, seminarium) w ramach przedmiotu powtarzanego wystawione przez prowadzącego przedmiot według ustalonego w uczelni wzoru. W takim przypadku dziekan może zwolnić studenta z powtarzania części zajęć, ustalając równocześnie opłatę za pozostałe zajęcia do powtórzenia według stawki określonej powyżej. Wzór takiego potwierdzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Za kolejne przystąpienie do egzaminu/zaliczenia poza terminami przysługującymi na podstawie regulaminu studiów student wnosi opłatę w wysokości 30 zł. Opłata ta dotyczy przystąpienia do egzaminu/zaliczenia bez konieczności powtarzania zajęć z niezaliczonego przedmiotu.
5. W przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej magisterskiej w regulaminowym terminie, po wyrażeniu przez dziekana zgody na wznowienie studiów w celu zaliczenia zajęć związanych z pracą dyplomową magisterską, student wnosi opłatę w wysokości 500 zł.

§ 3

Opłaty za powtarzanie przedmiotów należy wpłacać do dnia rozpoczęcia semestru, w którym przedmiot jest powtarzany.

§ 4

Opłatę za prowadzenie studiów podyplomowych i kursów doszkalających rektor ustala na podstawie uchwały rady wydziału podjętej na wniosek dziekana i kierownika studiów podyplomowych lub kursów doszkalających.

§ 5

Za wydanie zaświadczenia o stopniu znajomości języka obcego, zgodnie ze skalą obowiązującą w krajach Unii Europejskiej, ustala się opłatę w wysokości 100 zł.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Rektor

prof. dr hab. inż. Henryk Krawczyk,
prof. zw. PG

**Wysokość opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów
na studiach niestacjonarnych w roku akademickim 2010/2011**

Wydział Kierunek, rodzaj studiów	Opłata za semestr studiów (w zł)
WYDZIAŁ ELEKTRONIKI, TELEKOMUNIKACJI I INFORMATYKI	
Automatyka i robotyka	
Studia trzeciego stopnia	2 000
Elektronika i telekomunikacja	
Studia trzeciego stopnia	2 000
Informatyka	
Studia pierwszego stopnia	2 900
Studia drugiego stopnia	3 300
Studia trzeciego stopnia	2 000
WYDZIAŁ ELEKTROTECHNIKI I AUTOMATYKI	
Elektrotechnika	
Studia pierwszego i drugiego stopnia	2 250
WYDZIAŁ INŻYNIERII LĄDOWEJ I ŚRODOWISKA	
Budownictwo	
Studia pierwszego i drugiego stopnia	2 150
Geodezja i kartografia	
Studia pierwszego stopnia	2 150
Inżynieria środowiska	
Studia pierwszego i drugiego stopnia	2 150
WYDZIAŁ MECHANICZNY	
Mechanika i budowa maszyn	
Studia pierwszego stopnia	2 300
Studia drugiego stopnia	2 500
WYDZIAŁ OCEANOTECHNIKI I OKRĘTOWNICTWA	
Oceanotechnika	
Studia pierwszego stopnia	1 800
Studia drugiego stopnia	1 900
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA I EKONOMII	
Zarządzanie	
Studia pierwszego stopnia	1 900
Studia drugiego stopnia	2 100
Europeistyka	
Studia pierwszego stopnia	1 900
Studia drugiego stopnia	2 100
Informatyka i ekonometria	
Studia pierwszego stopnia	1 900

Wydział

POTWIERDZENIE

Niniejszym potwierdzam, że student/studentka.....(nr albumu).
uczęszczał/uczęszczała w roku akademickim na poniżej wymienione zajęcia i opanował/opanowała materiał
w stopniu uzasadniającym zwolnienie go/jej z obowiązku powtarzania wymienionych poniżej form zajęć niezaliczonego przedmiotu.

Lp.	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć niewymagająca powtórzenia				Semestr	Imię i nazwisko prowadzącego przedmiot *)	Data	Podpis
		W	Ć	L	P				
1.									
2.									
3.									
4.									

*) – dotyczy osoby dokonującej wpisu do indeksu

Uzyskane przez studenta/studentkę potwierdzenie musi być złożone w dziekanacie razem z podaniem o rejestrację na kolejny semestr
w terminie dziesięciu dni od rozpoczęcia semestru.

Zatwierdzam

.....
data i podpis dziekana