

## **REGULAMIN DYPLOMOWANIA**

### **§ 1**

1. Obowiązują wszystkie ustalenia Regulaminu stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych na Politechnice Gdańskiej dotyczące dyplomowania.

### **§ 2**

#### **Praca dyplomowa**

1. Praca dyplomowa jest najważniejszą samodzielną pracą studenta, kończącą cykl dydaktyczny. W pracy dyplomowej powinna być wykorzystana wiedza zdobyta uprzednio w ramach wykładów, ćwiczeń, seminariów, laboratoriów i projektów. Praca dyplomowa jest sprawdzianem stopnia opanowania tej wiedzy, umiejętności syntezy wiadomości i zastosowania ich do rozwiązywania konkretnych problemów. Koncepcja pracy dyplomowej wynika z ogólnej koncepcji sylwetki specjalizacyjnej absolwenta z uwzględnieniem kierunku, rodzaju studiów, profilu dyplomowania oraz Krajowych Ram Kwalifikacji. Praca dyplomowa powinna być opracowaniem użytecznym, podejmującym rozwiązanie konkretnego problemu, w miarę możliwości na przykładzie istniejących instytucji sektorów gospodarki narodowej. Dopuszcza się również prace o charakterze badawczym rozwijające lub pogłębiające stosowane w danej dziedzinie metody.
2. Szczególną uwagę należy zwrócić na respektowanie wymagań prawa autorskiego. Należy również zwrócić uwagę na poprawność językową i stylistyczną samego tekstu oraz na prawidłowość wykonywanych rysunków i schematów. Części opisowe pracy powinny być poprawne merytorycznie, zwarte i komunikatywne, powinny one zawierać tylko rzeczywiście istotne informacje.
3. Charakter pracy dyplomowej i rodzaj wydawanego dyplomu zależą od rodzaju studiów:
  - a. stacjonarne i niestacjonarne studia I stopnia – prace prowadzące do wydania dyplomu inżyniera lub licencjata,
  - b. stacjonarne i niestacjonarne studia II stopnia – prace prowadzące do wydania dyplomu magistra.
4. Praca dyplomowa (1 egzemplarz) składana do dziekanatu powinna być drukowana dwustronnie i oprawiona w miękką oprawę (kartki muszą być w sposób trwały sklejone). Drugi egzemplarz pracy student przekazuje opiekunowi pracy.
5. Wraz z pracą dyplomową student składa do dziekanatu:
  - a. pracę dyplomową w wersji elektronicznej, płyta musi być opisana - imię i nazwisko oraz numer albumu studenta, temat pracy dyplomowej

- oraz imię i nazwisko promotora. Nagranie na CD w dwóch formatach: WORD (\*.doc lub \*.docx) oraz PDF,
- b. podanie do przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego,
  - c. kartę egzaminacyjną potwierdzającą zaliczenie seminarium, pracy dyplomowej/projektu dyplomowego, przygotowania do egzaminu dyplomowego,
  - d. wypełnioną kartę obiegową absolwenta,
  - e. podpisane oświadczenie o przestrzeganiu praw autorskich,
  - f. legitymację,
  - g. pięć zdjęć o wymiarach 4,5 x 6,5,
  - h. potwierdzenie wpłaty za wydanie dyplomu ukończenia studiów w kwocie 60,- zł, (na indywidualny numer konta wygenerowany w systemie mojaPG - zapoznaj się z zarządzeniem Rektora o opłatach),
  - i. pisemną informację o recenzencie pracy (recenzenta wyznacza odpowiedni kierownik katedry).
6. Terminy złożenia prac określa regulamin studiów.
7. Dodatkowo wraz z pracą dyplomową student może złożyć:
- a. Podanie o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język angielski wraz z potwierdzeniem wpłaty: 40,00 zł (na indywidualny numer konta wygenerowany w systemie mojaPG - zapoznaj się z zarządzeniem Rektora o opłatach).
8. Praca dyplomowa poddawana jest procedurze kontroli antyplagiatowej. Procedurę postępowania wobec dyplomantów, którzy w pracy dyplomowej przekroczyli dopuszczalną liczbę powtórzeń określa odrębny regulamin sprawdzania prac w systemie Plagiat.pl obowiązujący na Wydziale Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej.
9. Sprawdzanie pracy przez studenta indywidualnie w systemie antyplagiatowym nie może być podstawą uznania za obowiązujący skrócony raport podobieństwa.
10. W przypadku realizacji dwóch profili dyplomowania na jednym kierunku WZiE, student pisze pracę dyplomową ze specjalności/profilu, który wybrał jako podstawowy.

### **§ 3**

#### **Seminarium dyplomowe**

1. Dwa ostatnie semestry na każdym rodzaju i kierunku studiów są semestrami dyplomowymi. Decyzję o rejestracji na przedostatni i ostatni semestr dyplomowy studiów I i II stopnia z dłużym punktowym podejmuje dziekan.

2. Przed rozpoczęciem pierwszego semestru dyplomowego student podejmuje decyzję o wyborze jednostki dydaktycznej, w której będzie pisał pracę dyplomową oraz o wyborze opiekuna pracy.
3. Limity na poszczególne specjalności/profile w każdym semestrze ustala Dziekan wraz z kolegium dziekańskim.
4. Warunkiem zaliczenia *Seminarium dyplomowego*, *Projekt dyplomowego* / *Pracy dyplomowej* w pierwszym semestrze dyplomowym jest:
  - a. udział w indywidualnych spotkaniach z promotorem pracy, których efektem jest ustalenie tematu pracy oraz spełnienie innych podanych przez opiekuna warunków;
  - b. udział w wykładach: *Metodyka pisania prac dyplomowych* / *Formalne aspekty pisania prac dyplomowych* w wymiarze godzin wyznaczonym przez dziekana.
5. Przed zakończeniem pierwszego semestru dyplomowania student musi dostarczyć do dziekanatu wypełnioną kartę tematu pracy dyplomowej. Złożenie karty jest warunkiem zaliczenia bieżącego semestru.
6. Podstawą zaliczenia *Seminarium dyplomowego* w drugim semestrze dyplomowania jest udział w indywidualnych spotkaniach z opiekunem pracy oraz spełnienie ustalonych przez opiekuna pracy warunków.
7. Warunkiem zaliczenia *Projekt dyplomowego* / *Pracy dyplomowej* w drugim semestrze dyplomowania jest przedstawienie opiekunowi pracy dyplomowej przygotowanej do złożenia w dziekanacie.
8. Warunkiem uzyskania wpisu z *Przygotowania do egzaminu dyplomowego* jest przygotowanie prezentacji na egzamin dyplomowy oraz przedstawienie opiekunowi wypełnionego przez studenta podania o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego.
9. W wypadku, gdy student nie złożył pracy dyplomowej w regulaminowym terminie stosuje się ustalenia regulaminu studiów.

#### **§ 4**

##### **Opiekun i recenzent pracy**

1. Za zapewnienie właściwej jakości procesu dyplomowania odpowiada kierownik katedry, szczególnie w zakresie zachowania kompetencji merytorycznych opiekunów prac.
2. Kontrolę nad pisaniem pracy dyplomowej sprawuje opiekun pracy, który odpowiada za merytoryczną i formalną poprawność pracy. Szczegółowy zakres pracy i jej główne akcenty, jak również sposób rozwiązania poszczególnych problemów, są ustalane indywidualnie między dyplomantem i opiekunem pracy w trakcie prowadzonego seminarium dyplomowego.

3. Osoby upoważnione do prowadzenia prac dyplomowych na poszczególnych rodzajach studiów, stacjonarnych i niestacjonarnych, I oraz II stopnia, to nauczyciele akademicy, spełniający wymagania regulaminu studiów z jednostek dydaktycznych wskazanych przez dziekana.
4. Listę opiekunów prac przypisanych do danego kierunku lub specjalności/profilu dyplomowania zatwierdza dziekan.
5. W indywidualnych przypadkach odpowiedni prodziekan może wyrazić zgodę na pisanie pracy pod opieką promotora, który nie jest przypisany do danej specjalności/profilu dyplomowania pod warunkiem, że temat pracy jest zgodny ze specjalnością/profilem dyplomowania i że recenzentem pracy będzie osoba przypisana do danej specjalności/profilu.
6. Recenzenta pracy dyplomowej wyznacza kierownik jednostki dyplomującej. Recenzentem pracy magisterskiej nie może być starszy wykładowca bez doktoratu. Jeżeli promotorem pracy dyplomowej na studiach I stopnia (inżynierskiej lub licencjackiej) jest starszy wykładowca bez doktoratu, to recenzentem nie może być starszy wykładowca bez doktoratu.
7. Nauczyciel akademicki, uprawniony do prowadzenia prac dyplomowych, może w każdym semestrze podjąć się prowadzenia nie więcej niż 5 prac stopnia magisterskiego na wszystkich rodzajach studiów, stacjonarnych i niestacjonarnych łącznie. Nauczyciele akademicy uprawnieni do prowadzenia prac dyplomowych stopnia inżynierskiego lub licencjackiego nie mogą prowadzić więcej niż 8 prac w semestrze na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych łącznie.
8. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego limitu prac prowadzonych przez danego promotora, planista ustala kolejność kandydatów, według *procedury wyboru przedmiotów, profili/specjalności i opiekuna pracy dyplomowej* obowiązującej na Wydziale Zarządzania i Ekonomii Politechniki Gdańskiej.
9. W przypadku studiów II stopnia, przed ustaleniem tematu pracy magisterskiej opiekun pracy jest zobowiązany do sprawdzenia, na jaki temat była pisana praca inżynierska lub licencjacka.
10. Opiekun pracy i recenzent są zobowiązani do złożenia swoich recenzji do dziekanatu w dwóch podpisanych egzemplarzach:
  - a. w nieprzekraczalnym terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania formularza oceny z dziekanatu,
  - b. w terminie wyznaczonym przez dziekana.

## **§ 5**

### **Egzamin dyplomowy licencjacki, inżynierski i magisterski**

1. Dziekan kwalifikuje pracę do obrony po otrzymaniu pozytywnego wyniku kontroli antyplagiatowej.

2. Planista wyznacza termin egzaminu dyplomowego, jeżeli do dziekanatu dostarczone zostały:
  - a. pozytywny wynik kontroli antyplagiatowej,
  - b. pozytywne opinie opiekuna pracy i recenzenta.
3. Komisja egzaminu dyplomowego licencjackiego, inżynierskiego i magisterskiego składa się z:
  - a. przewodniczącego komisji – dziekana, prodziekana lub kierownika katedry dyplomującej,
  - b. członków komisji: opiekuna pracy i recenzenta pracy dyplomowej,
  - c. innych zaproszonych osób lub ekspertów.
4. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. Przebieg egzaminu dyplomowego obejmuje:
  - a. referowanie pracy (prezentacja),
  - b. przedstawienie recenzji,
  - c. odpowiedź na uwagi recenzenta,
  - d. odpowiedź na trzy pytania losowane z zestawu przygotowanego dla konkretnego kierunku lub specjalności/profilu dyplomowania.
5. Zestaw pytań powinien być podany do wiadomości studentów minimum dwa tygodnie przed terminem egzaminu dyplomowego.
6. Na wniosek opiekuna pracy dyplomowej lub studenta egzamin dyplomowy na studiach drugiego stopnia ma charakter otwarty. Obowiązują wszystkie zasady określone w Regulaminie studiów.
7. Ocena pracy dyplomowej stanowi średnią z sumy punktów wystawionych przez opiekuna pracy i recenzenta.
8. Ocenę z egzaminu dyplomowego stanowi średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych z odpowiedzi na trzy wylosowane pytania i oceny z prezentacji.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2017.